

Рассмотрено и принято
на заседании педсовета
МАОУ «Школа № 39»
протокол № 1
от 28.08.2020г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Утверждено и введено в действие
приказом № 80 от «28» августа 2020г.
Директор МАОУ «Школа №39»

Г.А.Назипова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №39
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА»
ВАХИТОВСКОГО РАЙОНА г. КАЗАНИ**

ПОЛОЖЕНИЕ

об условном переводе обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условном переводе обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами образовательного учреждения и определяет порядок условного перевода обучающихся 2-8, 10-х классов МАОУ «Школа № 39» (далее - Школа), имеющих по итогам учебного года академическую задолженность, а также устанавливает единые требования к организации работы с обучающимися по ликвидации академической задолженности.

1.2. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс обучающихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность на уровнях начального общего, основного общего образования.

1.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первой четверти следующего учебного года.

1.4. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за качеством и своевременностью её ликвидации.

1.5. Обучающиеся на уровне начального общего и основного общего образования, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение в данном классе, переводятся в классы компенсирующего обучения (при их наличии в образовательном учреждении) с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника общеобразовательного учреждения.

1.6. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности. Продолжают получать, образование в иных формах.

2. Порядок условного перевода обучающихся

2.1. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом Школы.

2.2. Педагогическим советом Школы на заседании с повесткой «О переводе учащихся в следующий класс» определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

2.3. В протоколе педагогического совета указываются фамилия, имя ученика, класс обучения, предмет, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок (в течение месяца, четверти, всего учебного года), форма ликвидации задолженности, учитель и ассистент, принимающие академическую задолженность.

2.4. На основании решения педагогического совета издается соответствующий приказ.

2.5. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках и форме ликвидации задолженности, объеме учебного материала, необходимого для освоения (не позже 3-х дней со дня проведения педсовета).

2.6. Академическая задолженность условно переведенным обучающимся ликвидируются в установленные педагогическим советом сроки.

2.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

2.9. Форма ликвидации академической задолженности выбирается Школой самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачета, контрольной работы, теста и др.

2.10. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в установленные сроки возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

2.11. Условно переведенные обучающиеся зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора Школы, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.

В классный электронный журнал предыдущего года и личное дело обучающихся классным руководителем вносится запись: «Переведен в ... класс при условии ликвидации задолженности по предмету до «...» 20...г. Протокол № ... от ...».

3. Организация работы с учащимися, переведенными условно

3.1. Для работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, приказом директора по Школе:

- назначаются учителя, которые помогают учащимся ликвидировать задолженность: организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме. Формы и методы работы определяются учителем в зависимости от уровня Знаний учащихся и их индивидуальных особенностей;

- определяются место, время проведения занятий; форма ведения текущего учета знаний учащихся; сроки проведения итогового контроля; составляется расписание занятий;

- для осуществления контроля за работой учителей с учащимися, переведенными условно, назначается заместитель директора по УВР.

3.2. Учебный материал по каждому предмету должен соответствовать учебной программе и рабочей программе, утвержденной директором Школы.

3.3. По результатам промежуточной аттестации педагогический совет принимает решение: окончательный перевод учащихся в следующий класс, перевод в классы компенсирующего обучения (при их наличии в Школе) с меньшим числом обучающихся или повторное обучение в предшествующем классе.

4. Аттестация условно переведенных учащихся

4.1. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе.

Педагогическим советом принимается решение о переводе учащегося, на основании которого директором Школы издается приказ.

4.2. В классный электронный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе («Переведен в следующий класс»).

4.3. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности ' ' выставляется в личное дело обучающегося — классным руководителем.

4.4. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся в классы компенсирующего обучения (при их наличии в образовательном учреждении) с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника учреждения;

4.5. Обучающиеся на уровне среднего *общего* образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают получать образование в иных формах.

Решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором Школы издается приказ.

4.6. Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения; по желанию могут присутствовать на педсовете.

5. Особенности условного перевода

5.1. Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах уровня начального *общего* и основного *общего* образования. Обучающиеся, не освоившие в образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующие ступени *общего* образования.

5.2. Обучающиеся 9-х классов, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету учебного плана, допускаются к государственной (итоговой) аттестации при условии обязательной сдачи экзамена по этому предмету.

5.3. Выпускники 9-х классов, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные отметки, по усмотрению родителей (законные представители) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

5.4. Выпускникам 11 — х классов, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные отметки, выдается справка установленного образца об обучении в общеобразовательном учреждении.

5.5. Выпускники 11 — х классов, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные отметки, вправе пройти государственную (итоговую) аттестацию повторно, но не ранее чем через год.